



# PROVINCIA DI LIVORNO

Piazza del Municipio, 4 57100 Livorno - Tel. 0586.257111 Fax 0586.884057 - [urp@provincia.livorno.it](mailto:urp@provincia.livorno.it) - [www.provincia.livorno.it](http://www.provincia.livorno.it)  
4° dipartimento delle Culture della Formazione e del Lavoro 4.4 Unità servizio Formazione Professionale  
Via G. Galilei, 40 - 57122 Livorno - Tel 0586-257500 - Fax 0586- 257601 E mail: [formpro@provincia.livorno.it](mailto:formpro@provincia.livorno.it)

Prot n° 18065 del 2013

Livorno, 07/05/2013

A **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI  
LIVORNO**

Piazza Attias n.37  
57125 Livorno

**CONFCOMMERCIO LIVORNO**

c/a dott.ssa Cecilia Benassi  
Via Grotta delle Fate, 41  
57128 Livorno

Oggetto: costituzione Commissione d'esame per **ADA** dal titolo " Registrazione e Archiviazione documenti" UC 1640 cod. 377 (matric. n.2013LI0188) nell'ambito del Progetto "Catalogo offerta formativa"

Al termine di un percorso formativo, per il conseguimento della qualifica, è necessario superare una prova d'esame davanti ad una commissione esterna istituita ai sensi della L.R. n.32/2002 art.17 comma 6 e composta secondo quanto previsto dal paragrafo B.5.4.2 della DGRT n.532/2009

Al fine di poter istituire una commissione d'esame si invitano gli uffici in indirizzo, tenendo presente l'allegato calendario del corso in oggetto (all. 1) e la sintetica descrizione delle capacità e conoscenze che i discenti dovranno possedere in uscita dal percorso formativo (all. 2) a nominare in Loro rappresentanza un esperto del settore e il relativo supplente.

La Commissione d'Esame è regolarmente costituita quando siano presenti tutti e quattro i membri compreso il Presidente.

Ai componenti della Commissione sarà corrisposta un'indennità giornaliera come da normativa vigente della R.T.

In attesa di cortese sollecita risposta, (trasmettere il nominativo alla c.a. dell'Ing. Simone Casini, [gestione1@provincia.livorno.it](mailto:gestione1@provincia.livorno.it) ) inviamo distinti saluti.

La Responsabile U.O. Gestione  
(Dott.ssa Laura Orlandi)



**Spett.le**  
**Provincia di Livorno**  
**Unità di Servizio Lavoro e Formazione Professionale**  
**Via G. Galilei, 40**  
**U.O. Gestione**

OGGETTO: Accogliere e assistere il cliente nelle strutture ricettive

Matr 2013LI0188 livello \_\_\_\_\_ Figura professionale \_\_\_\_\_  
approvato con Disposizione Dirigenziale n 47 del \_\_\_\_ 11 /3/2013 \_\_\_\_\_

Richiesta nomina Commissione d'Esame.

Con la presente si chiede la nomina della Commissione d'esame per il corso in oggetto.

L'esame si svolgerà così come previsto dal Sistema Regionale Competenze (SRC) ed è finalizzato al conseguimento di assistente di segreteria (*indicare attestato di qualifica o certificato di competenze*)

Il settore economico regionale cui fa riferimento la certificazione da rilasciare è il seguente: uc 1640

Si specifica inoltre che le ADA da certificare sono le seguenti: 377

ed in particolare:

- 1) UC 377 titolo addetto all'organizzazione e gestione delle attività di segreteria, all'accoglienza e alle informazioni.

L'esame si svolgerà il 5 e 6 giugno 2013 data, presso la sede del Cescot Formazione livorno via cogorano 25, saranno esaminati n.13 allievi e sarà così articolato:

#### **GIORNO E DATA (5/6/2013)**

Ora convocazione commissione 8.30

Ora prevista di inizio esame 9.00

Ora prevista termine 13.30

**Sistema Confesercenti.**  
**Sede di Livorno**  
Via Cogorano,25  
57123 Livorno

Cod fiscale 01434130538  
Tel: 0586-896256  
Fax: 0586-834077  
E mail: cescot@confesercenti.li.it  
Cod. Accredito: GR-0543  
Certificato UNI EN ISO 9001:2008  
n.14951 IQNet

**GIORNO E DATA (6 giu 2013)**

Ora prevista inizio 8.30

Ora prevista termine 13.30

Il Rappresentante dell'Organismo formativo designato a far parte della commissione è il seguente:

**MEMBRO EFFETTIVO:** Chionetti Giuseppe

**MEMBRO SUPPLENTE:** Massimiliano Villani

L'esperto di valutazione degli apprendimenti e delle competenze incaricato di svolgere la funzione di responsabile interno dei processi di valutazione che affiancherà la commissione è il Sig. Camilla Bonelli.

Data

29/4/13

**TECNOLOGIA E FORMAZIONE S.r.l.**  
Indirizzo: Via De' Barberi 108/1 58100 Grosseto  
Tel. 0564 438809 Fax 0564 413589  
Partita IVA 01434130538

**Sistema Confesercenti.**  
**Sede di Livorno**  
Via Cogorano, 25  
57123 Livorno

Cod. fiscale 01434130538  
Tel.: 0586 396256  
Fax: 0586 834077  
E mail: cescotti@confesercenti.it  
**Cod. Accreditemento: GR-0543**  
**Certificato UNI EN ISO 9001:2008**  
**n.14951 IQNet**